

# 기능향상발달팀

1. 진단(교육진단, 심리진단)
2. 인지·학습지원(조기교육, 학습지도, 통합교육지원)
3. 미술치료
4. 교재교구대여
5. 슈퍼비전
6. 손에 손 잡고(내 짝꿍, 손으로 여는 세상)
7. 꾸러미 부모교실(Think Think, 도토리메신저)
8. 사례관리
9. 욕구 및 만족도 조사

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	진단	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희, 최정희
서비스대상	아동·청소년·성인	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	대상자의 발달 특성 및 교육과 심리의 관련된 다양한 정보를 수집하고 진단		
사업목표	1. 대상자의 발달수준과 교육 욕구 파악을 위해 학령전기 아동을 주 1회 진단 2. 대상자의 교육 욕구 파악을 위해 학령기 및 학령기 이후 대상자를 주 1회 진단 3. 대상자의 심리와 관련된 행동 특성을 파악하기 위해 주 1회 진단		

### II. 과정평가

#### i 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	대상자의 특성과 학습양식 및 심리상태를 파악하여 대상자에게 필요한 서비스 제공
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	교육 및 심리 진단을 원하는 아동 및 성인

#### ii 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예 산	학령전기	44/44	28/28	63.6	200,000	200,000	100
	학령기	44/44	14/14	31.8	200,000	90,000	45.0
	심리진단	44/44	39/39	88.6	300,000	297,300	99.1
	심리평가	44/44	39/39	88.6			
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	학령전기 교육진단		유아 발달 수준 및 특성 파악				
	학령기 및 성인 교육진단		학습 특성 및 성취수준 파악				
이용자 욕구 및 만족도 반영	심리진단 및 심리평가		아동 및 성인의 심리특성 파악				
	진단 후 대기기간 동안 가정에서 지도할 수 있는 정보에 대한 욕구가 강해 대상자의 특성에 따른 정보 제공						
대내외 협력관계	경희대학교 외 12기관						

#### iii 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	장애특성에 따라 관찰평가로 모두 파악하기 어려운 경우가 있음
개선 및 보완사항	양육자와 면담을 통하여 파악하지 못한 부분을 파악함
담당자 의견	진단자의 기본 정보를 파악하여 장애 특성에 따라 사전에 꼭 파악이 필요한 부분을 면담지를 만들어 파악하도록 함
슈퍼 비전	진단 시에 중요한 부분을 놓치지 않도록 사전에 면담지를 체계적으로 구성

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	인지·학습 지원	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희
서비스대상	취학 전 ~ 학령기 및 성인	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	유·아동 및 청소년과 성인들이 일반 환경에서 원만한 학습 및 생활을 할 수 있도록 인지·사회성·학습 등 전반적 발달을 도모		
사업목표	개별교육을 주 1~3회 실시		

### II. 과정평가

#### I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	구조화 된 학습 환경을 조성하여 장애를 가진 유아동 및 청소년과 성인들이 학습능력을 배양하고 향상시켜 일반 학습 환경과 사회에 잘 적응 할 수 있도록 사회성과 인지, 언어 등의 전반적 발달을 도모하는 집중적 개별교육
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	교육대기자 중 개별교육이 필요한 대상자

#### II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	조기교육 학습지도	1,848/1,848	1,552/1,552	84.0	950,000 (1,220,000)	1,147,800	120.8 (94.1)
	통합교육지원	1,408/1,408	1,269/1,269	90.1	950,000 (500,000)	475,420	50.1 (95.1)
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	인지·학습 지원		인지학습 및 사회성 향상				
이용자 욕구 및 만족도 반영	참여도가 높고 이용욕구가 강해 차기년도 지속 실시						
대내외 협력관계	경희학교 외 12기관						

#### III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	성인 이용자가 많아짐에 따라 기능적 학습 능력과 관련된 학습 매체가 부족함
개선 및 보완사항	부족한 학습 매체는 미디어를 활용하여 보완 함
담당자 의견	관내 자원과 탐을 최대한 활용하여 학습의 질을 높이고 부족한 학습 매체를 보완함
슈퍼 비전	일상과 연계되도록 장소와 시간, 안전 문제 등을 고려하여 관내외 활동을 구안

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	미술치료	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	연중	담당자	최정희
서비스대상	아동·청소년·성인	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	아동·청소년·성인에게 심리적 불안, 부적응행동에 대해 자기표현의 수단이 되는 다양한 미술활동을 통해 심리적 이완, 사회성 향상, 의사소통 기술 증진 등 전반적인 발달을 도모하고 여러 부적응 행동들을 완화		
사업목표	개별미술치료를 주 1~3회 실시		

### II. 과정평가

#### I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	전반적 발달과 사회 적응을 원하는 이용자에게 심리적 안정과 사회적 지원
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	심리치료 대기자 중 개별 치료가 필요한 대상자

#### II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	미술치료	1,848/1,848	1,542/1,542	83.4	1,500,000 (1,000,000)	715,050	47.7 (71.5)
	효과평가	목표		평가(목표달성여부)			
미술치료		심리적 불안 해소 및 정서적 안정					
이용자 욕구 및 만족도 반영	참여도가 높고 이용욕구가 강해 차기년도 지속 실시						
대내외 협력관계	경희학교 외 12기관						

#### III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	성인 대상자의 경우 상황에 따라 치료 시간이 부족한 경우가 있음
개선 및 보완사항	대상자의 특성에 따라 수업 시간을 조정하여 치료의 질을 높임
담당자 의견	성인, 사춘기 아동, 심리 정서적으로 과도기가 있는 대상자가 발생할 경우 상황에 맞게 시간을 조율하여 치료 함
슈퍼 비전	대상자의 특성에 맞게 융통성 있게 시간을 조정하여 질 높은 치료가 이루어질 수 있도록 함

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	교재교구대어	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희
서비스대상	프로그램 이용아동 및 성인	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	대상자에게 적합한 교재교구로 아동 및 성인의 학업 성취수준 향상		
사업목표	교재교구 연중 대어		

### II. 과정평가

#### I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	대상자의 독특한 교육적 욕구로 인해 시중의 일반교재로는 대상자를 지도하기에 한계가 있어 적절한 교재제작 및 대어 필요
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	프로그램 이용아동

#### II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	교재교구대어	50/50	49/49	98.0	-	-	-
	효과평가	목표		평가(목표달성여부)			
		교재교구대어		수준별 교재제공			
	이용자 욕구 및 만족도 반영	수준별 학년별 일반교재에 대한 욕구가 강함					
	대내외 협력관계	-					

프로그램운영에 있어 방해 요소	일반 교재로 수업하고 자료를 가정으로 과제로 제시할 경우 같은 과제를 반복적으로 혹백 복사하여 제시하게 됨
개선 및 보완사항	아동이나 이용자가 특정 교재에 대한 선호도가 강할 경우 가정에서도 동일 교재를 비치하도록 유도
담당자 의견	일반 교재는 색깔이나 편집이 아주 잘 되어 있으므로 복사된 자료 보다 천연색 원본 자료를 이용
슈퍼비전	교재는 대어의 개념보다 과제 제공의 개념이 더 강하므로 향후 사업에 있어 대어라는 용어 사용 고려 필요

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	슈퍼비전	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희, 최정희
서비스대상	외부 전문가, 직원	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	프로그램의 질적 성장		
사업목표	슈퍼비전을 통한 프로그램의 질적 향상을 위해 연중 슈퍼비전 실시		

### II. 과정평가

#### I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	다변화, 다원화로 장애를 가진 아동들의 욕구도 다양해지고 있고 교육의 방향, 계획, 실시 등에 있어 보다 향상된 프로그램을 피하고 사업을 진행함에 있어 관련 전문가와 상급자의 슈퍼비전
사업홍보의 적절성	-
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	-

#### II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	내부슈퍼비전	5/5	7/7	140	-	-	-
	효과평가	목표		평가(목표달성여부)			
		슈퍼비전		프로그램의 질적 성장			
	이용자 욕구 및 만족도 반영	-					
	대내외 협력관계	-					

#### III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	전문적인 슈퍼비전 시 상급자 외에 타 전문영역에서 슈퍼비전이 필요한 경우가 있음
개선 및 보완사항	상급자와 필요한 타 전문영역 모두에게 슈퍼비전을 받아 부족한 지식을 보완함
담당자 의견	치료와 관련된 전문영역은 상급자와 전문가 모두에게 피드백을 받아 활용함
슈퍼비전	상황에 따라 다양한 전문가를 활용하여 탄력적으로 문제를 해결하도록 함

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	손에 손 잡고	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희
서비스대상	지역유관기관 아동 및 관심 있는 지역주민	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	지역 사회 기관과의 연계를 통해 장애를 이해할 수 있는 기회의 장을 만들고 장애아동이 있는 가정의 가족 구성원의 건강한 관계 형성		
사업목표	내 짝공, 손에 손 잡고 연 1회 실시		

### II. 과정평가

#### I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	장애아동들이 사회에 통합되어 건강한 일원으로 살아가기 위해서는 주위의 다양한 인적 자원들이 장애 아동들을 이해하고 수용 가능
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 직접 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	지역유관기관 아동 및 관심 있는 지역주민

#### II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	내 짝공	1/400	1/400	100	600,000	595,170	99.2
	손으로여는세상	1/150	1/150	100	636,000	284,080	44.7
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	내 짝공	통합 문화체험활동					
	손으로 여는 세상	다양한 의사소통 방법 체험					
이용자 욕구 및 만족도 반영	참여도가 높고 이용욕구가 강해 차기년도 지속 실시						
대내외 협력관계	볼국사 및 경희학교 외 12기관						

#### III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	활동 장소가 협소하여 동 시간 대 많은 사람들이 참여하기에 제약이 있음
개선 및 보완사항	협력기관과 사전에 협력을 하여 보완
담당자 의견	협력기관의 행사 장소를 사전에 파악하여 최대한 넓은 공간으로 배치가 되도록 사전 조율을 함
슈퍼 비전	사전 논의를 통해 넓은 공간을 확보 할 수 있도록 양해를 구함

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	꾸러미 부모교실	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희
서비스대상	이용 아동 부모 및 보호자	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	장애 및 치료교육에 대한 다양한 정보 제공으로 아동에 대한 밀도 높은 이해를 유도하여 보호자들이 아동에게 체계적인 접근으로 정보의 유용한 활용		
사업목표	Think Think, 도토리 메신저 월 1회 실시		

### II. 과정평가

#### I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	일상에 바쁜 부모님과 보호자들이 아동의 치료교육을 받는 시간이나 가정에서 자투리 시간을 이용해 읽을 수 있는 정보 제공
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	프로그램 이용 아동 부모 및 보호자

#### II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	Think Think	12/720	12/600	83.3	-	-	-
	도토리메신저	12/480	1/502	104.6	30,000	30,000	100
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	Think Think	양육에 필요한 관련 정보 습득					
	도토리메신저	지역사회 관련 정보공유 및 전달					
이용자 욕구 및 만족도 반영	참여도가 높고 이용욕구가 강해 차기년도 지속 실시						
대내외 협력관계	-						

#### III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	활동보조교사가 아동을 데리고 오지 않는 경우 자료를 직접 전달하기 어려운 경우가 있음
개선 및 보완사항	아동을 통해서 보내거나 중요한 사항은 메신저를 이용하여 정보전달이 누락되지 않도록 함
담당자 의견	활동보조교사와 관계형성을 잘 이루어 정보가 가정에 잘 전달 될 수 있도록 점검
슈퍼 비전	직접 전달 외에 다른 다양한 방법을 활용하여 중요한 정보는 누락되지 않도록 유의함

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	사례관리	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희, 최정희
서비스대상	발달 이용자 전체	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	이용자들의 욕구와 개별 사례관리를 통해 프로그램의 만족도를 높이고 사업의 질적 성장		
사업목표	1. 부모 상담 월 1회 실시 2. 사례회의 월 1회 실시 3. 사후관리, 과정평가, 개별화재활계획, 종결보고서 연중 실시		

### II. 과정평가

#### I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	전문적 치료서비스 제공 및 치료 효과성의 극대화를 위한
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	발달 이용자 전체

#### II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	부모상담	36/36	36/36	100	-	-	-
	사례회의	5/5	7/7	140	-	-	-
	사후관리	40/40	44/44	110	-	-	-
	과정평가	174/174	167/167	96	-	-	-
	개별화계획	58/58	54/54	93.1	-	-	-
	종결보고서	58/58	67/67	115.5	-	-	-
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	부모상담	심리, 양육, 학습문제 다양한 논의					
	사례회의	케이스에 대한 총체적 접근					
	사후관리	종결 후 사후관리					
	과정평가	성취 수준 및 특성 파악					
	개별화계획	개별 계획에 따른 진행					
이유자 욕구 및 만족도 반영	목표		평가(목표달성여부)				
	부모상담	심리, 양육, 학습문제 다양한 논의					
대내외 협력관계	목표		평가(목표달성여부)				
	사후관리	케이스에 대한 총체적 접근					

#### III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	사후관리의 경우 아동이 종결 후 타 지역으로 이사를 가거나 연락이 닿지 않은 곳으로 이사를 할 경우 사후관리에 어려움이 있음
개선 및 보완사항	연락처가 변경이 되면 사전에 고지하도록 하여 연락이 형식 될 수 있도록 함
담당자 의견	종결 전에 양육자와 아동과 관련된 상담과 다양한 방법의 연락처를 알아보아 연락은 항시되도록 함
슈퍼 비전	전화뿐 만 아니라 이메일, SNS 등 다양한 연락 방법을 확보하여 사후관리가 잘 이루어질 수 있도록 함

## 2018년 (최종) 운영 및 사업 평가서

### I. 사업정보

사업명	욕구 및 만족도 조사	소속팀	기능향상발달팀
사업기간	8월, 10월	담당자	주현숙, 심진희, 최정희
서비스대상	발달 이용자 전체	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	이용자들의 프로그램에 대한 욕구를 파악하여 효율적 사업을 실시함으로써 프로그램의 만족도를 높이고 사업의 질적 성장		
사업목표	1. 욕구조사 연 1회 실시 2. 만족도 조사 연 1회 실시		

### II. 과정평가

#### I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	이용자들이 프로그램을 참여하면서 나타내는 다양한 욕구와 만족도를 정확하게 파악하여 프로그램 이용자의 욕구와 만족도가 충족되도록 진행
사업홍보의 적절성	-
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	발달 이용자 전체

#### II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2018년 1월 1일 ~ 12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	욕구조사	1/35	1/35	100	-	-	-
	만족도조사	1/35	1/35	100	-	-	-
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	욕구조사	프로그램에 대한 욕구 파악					
이유자 욕구 및 만족도 반영	목표		평가(목표달성여부)				
	만족도조사	프로그램에 대한 만족도 파악					
대내외 협력관계	목표		평가(목표달성여부)				
	만족도조사	프로그램에 대한 만족도 파악					

#### III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	활동보조교사가 아동의 보호자로 오는 경우 조사에 대한 이해도가 낮아 아동의 정보나 욕구를 구체적으로 반영하기 어려움
개선 및 보완사항	활동보조교사에게 조사 실시 전 아동에 관한 정보 숙지 요청
담당자 의견	활동보조교사에게 파악하기 어려운 부분은 설명 후 조사 실시
슈퍼 비전	활동보조교사는 아동에 관한 기본정보와 특성을 사전에 보호자에게 파악하여 조사 실시 할 수 있도록 함